

# Bilancio Sociale 2022/23

**C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA,  
COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA**



## Sommario

|  |  |
|--|--|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....  | 5  |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E<br>DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....  | 5  |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....  | 5  |
| Aree territoriali di operatività.....  | 6  |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....  | 6  |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL<br>legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....  | 7  |
| Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....   | 8  |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese<br>sociali...).....  | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| Contesto di riferimento.....   | 8  |
| Storia dell'organizzazione.....  | 9  |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....   | 11   |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....   | 11   |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi<br>.....   | 11   |
| Modalità di nomina e durata carica.....  | 12   |
| N. di CdA/anno + partecipazione media.....   | 12   |
| Tipologia organo di controllo.....   | 12   |
| Mappatura dei principali stakeholder.....  | 13   |
| Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....   | 14   |
| Commento ai dati.....  | 14   |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....   | 15   |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....   | 15   |
| Composizione del personale.....  | 15   |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....  | 17   |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....   | 18   |
| Natura delle attività svolte dai volontari.....  | 18   |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei<br>rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai<br>componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"<br>..... | 19   |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti<br>dell'ente.....   | 19   |

|    |   |    |
|----|---|----|
|    | In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito ..... | 19 |
| 6. | OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....  | 19 |
|    | Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....   | 19 |
|    | Output attività .....   | 22 |
|    | Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.. <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>  |    |
|    | Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse . <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>   |    |
|    | Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....  | 24 |
|    | Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....                   | 24 |
|    | Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....  | 24 |
| 7. | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....   | 25 |
|    | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....   | 25 |
|    | Capacità di diversificare i committenti..... <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>   |    |
|    | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....  | 26 |
|    | Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....                        | 26 |
|    | Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi. <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>       |    |
| 8. | INFORMAZIONI AMBIENTALI.....  | 27 |
|    | Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....  | 27 |
|    | Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....  | 27 |
|    | Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....  | 27 |
| 9. | INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....  | 28 |
|    | Tipologia di attività .....   | 28 |
|    | Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....   | 28 |
|    | Caratteristiche degli interventi realizzati .....   | 28 |
|    | Coinvolgimento della comunità.....  | 28 |

|  |  |
|--|--|
| Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari   | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| Indicatori.....  | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....  | 28   |
| Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....  | 28   |
| Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....  | 29   |
| Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....   | 29   |
| Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....  | 29   |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....  | 29   |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....   | 29   |
| La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....  | 29   |
| 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....  | 29   |
| Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) ..... | 30   |
| Relazione organo di controllo .....  | 31   |

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio si riferisce al periodo intercorrente tra il 1 settembre 2022 e il 31 agosto 2023, al termine dell'emergenza Covid-19 abbiamo dovuto affrontare la crisi energetica con aumenti dell'energia elettrica che hanno sfiorato il 50%, la grande incidenza degli aumenti dei costi energetici che non ci ha permesso di raggiungere risultati migliori, nonostante i contributi statali ottenuti.

Si sottolinea la grande fidelizzazione riscontrata nei nostri utenti privati, ma inevitabilmente si evidenzia la mancanza quasi totale delle istituzioni scolastiche del periodo invernale, compensate solo in parte dalla ripresa dei centri estivi in piscina scoperta.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

In questa stesura, si intende evidenziare sia quanto la CIEF si impegna nella diffusione capillare della propria attività di promozione sportiva sia nell'ambito didattico-educativo che nell'ambito agonistico nel territorio dell'ovest-milanese, in collaborazione con Amministrazioni comunali, con amministrazioni scolastiche di ogni ordine e grado e con enti ed associazioni no-profit, sia quanto la sua quarantennale attività ha dimostrato un alto grado di professionalità evidenziato dall'altissima fidelizzazione dell'utenza.

Nel comitato di redazione ha partecipato l'assemblea dei soci, i responsabili di settore, il presidente e il vicepresidente.

Si intende divulgare il bilancio sociale a tutti i portatori di interesse con cui collaboriamo e con cui intendiamo collaborare in futuro, dalla pubblicazione sul sito istituzionale all'invio ai portatori di interesse.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

|   |   |
|---|---|
| <b>Nome dell'ente</b>   | C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA |
| <b>Codice fiscale</b>   | 04293920155   |
| <b>Partita IVA</b>  | 04293920155   |
| <b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b> | Cooperativa Sociale di tipo A   |
| <b>Indirizzo sede legale</b>  | via casati snc - c/o piscina comunale - MAGENTA (MI)  |
| <b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>                                   | A150198   |
| <b>Telefono</b>   | 3274541505  |

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| <b>Fax</b>          |                           |
| <b>Sito Web</b>     | www.ciefmagenta.com       |
| <b>Email</b>        | presidenza.cief@gmail.com |
| <b>Pec</b>          | cief@pec.net              |
| <b>Codici Ateco</b> | 93.11.20                  |

### **Aree territoriali di operatività**

Magenta, Marcallo con Casone, Boffalora sopra Ticino, Mesero, Corbetta, Robecco sul Naviglio, Inveruno, Turbigo, Buscate, Arconate, Casorezzo, Arluno, Abbiategrasso, Albairate

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:  
 LA COOPERATIVA, SENZA FINALITA' DI LUCRO, NEL PERSEGUIMENTO DELL'INTERESSE GENERALE DELLA COLLETTIVITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI, OPERANDO NEL RISPETTO DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991 NUMERO 381 E DELLA LEGGE REGIONALE LOMBARDA 1 OTTOBRE 2014 NUMERO

26, HA PER OGGETTO DI FORNIRE AI SOCI OPPORTUNITA' DI LAVORO MEDIANTE LA GESTIONE, PARTICOLARMENTE NEI CONFRONTI DI MINORI, ANZIANI E PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, DEI SEGUENTI SERVIZI SOCIO SANITARI ED EDUCATIVI, ANCHE IN CONVENZIONE CON ENTI PUBBLICI:

A) SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI:

- CASE ALBERGO PER ANZIANI;
- CENTRI DIURNI PER ANZIANI;
- COMUNITA' ALLOGGIO PER MINORI;
- CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE;
- CENTRI RICREATIVI DIURNI PER MINORI,
- ASILI NIDO;
- COMUNITA' ALLOGGIO PER HANDICAPPATI;
- CENTRI DI PRONTO INTERVENTO;
- CASE VACANZE;
- COMUNITA' DI PRIMA ACCOGLIENZA;
- CASE DI SOGGIORNO PER ANZIANI;

B) SERVIZI SOCIO SANITARI INTEGRATI:

- STRUTTURE PROTETTE;
- CASE DI RIPOSO;
- ASSISTENZA DOMICILIARE;
- CENTRI SOCIO EDUCATIVI;
- CENTRI RESIDENZIALI;

C) SERVIZI SANITARI CON PREVALENZA O TOTALITA' DELL'UTENZA IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO:

- ISTITUTI DI RIABILITAZIONE GERIATRICA;
  - ISTITUTI DI RIABILITAZIONE GERIATRICA E PER HANDICAPPATI;
  - CENTRI RIABILITAZIONE PSICHIATRICA;
  - COMUNITA' PROTETTE PSICHIATRICHE;
- D) SERVIZI EDUCATIVI:
- ISTITUTI EDUCATIVI;
  - ATTIVITA' DIDATTICA IN MATERIA DI EDUCAZIONE FISICA E LA DIFFUSIONE DELLA PRATICA SPORTIVA E MOTORIA IN AMBITO SCOLASTICO, ANCHE QUALE STRUMENTO DI CONTRASTO AI FENOMENI DI DEGRADO DELLA PERSONA;
  - SCUOLE MATERNE;
  - CENTRI DI FORMAZIONE PER HANDICAPPATI;
  - CENTRI LUDICI;
  - LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI, PISCINE, PALESTRE E STRUTTURE SPORTIVE;
  - L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI CORSI DI ADDESTRAMENTO SPORTIVO, CAMPIONATI, MANIFESTAZIONI, GARE, INCONTRI E LA VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE SPORTIVE;
  - LA GESTIONE DI SPAZI DI PSICOMOTORIETA', VOLTI ALLA SALVAGUARDIA E ALLO SVILUPPO DELLA PERSONALITA', TRAMITE LA PRATICA DI ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE, LA RIABILITAZIONE FISICA, LA RICERCA DEL BENESSERE INDIVIDUALE E COLLETTIVO, LO SVILUPPO DELLE RELAZIONI SOCIALI, L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE SOCIALE, IL CONTRASTO A OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA', LA PREVENZIONE E LA CURA DI MALATTIE E DISTURBI PSICO - FISICI E IL MIGLIORAMENTO DEGLI STILI DI VITA;
  - LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA SPORTIVA, DEI VALORI OLIMPICI E DEI CONNESSI PRINCIPI DI LEALTA' E CORRETTEZZA;
  - FORMAZIONE ASSISTITA;
  - LA PROMOZIONE E LA DIVULGAZIONE DI PRODOTTI EDITORIALI DI CARATTERE SOCIALE E SPORTIVO.
- ESSA POTRA' INOLTRE COMPIERE, NELL'OSSERVANZA DEI VINCOLI, LIMITI E DIVIETI DI LEGGE, QUALUNQUE ALTRA OPERAZIONE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.
- LA SOCIETA' ACCETTA INCONDIZIONATAMENTE DI CONFORMARSI ALLE NORME E ALLE DIRETTIVE DEGLI ORGANISMI PREPOSTI AL CONTROLLO DELLE COOPERATIVE SOCIALI, NONCHE' A QUELLE DEL CONI E DELLE FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI; IN RELAZIONE A QUESTE ULTIME, S'IMPEGNA ALTRESI' AD ACCETTARE EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CHE GLI ORGANI SPORTIVI COMPETENTI DOVESSERO ADOTTARE A SUO CARICO.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

per quanto disponibili alla realizzazione di corsi di attività motorie non si sono realizzati per case accoglienza, case albergo per anziani, comunità di prima accoglienza, centri di servizio sociosanitari integrati, attività nella stagione di riferimento.

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

gestione del bar estivo della piscina di Magenta,

### **Contesto di riferimento**

La realizzazione di questa ottava edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA ha deciso di evidenziare le valenze

- Informativa
- Di governance
- Di comunicazione
- Di relazione

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2022/23 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione

L'ottava stesura riguarda un periodo di dodici mesi, compreso tra il 1 settembre 2022 e il 31 agosto 2023, in quanto il bilancio ha un esercizio ad anno sportivo, quindi infrannuale.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.



## Storia dell'organizzazione

La C.I.E.F. nasce nel 1979 per l'impegno di nove insegnanti di Educazione Fisica diplomati presso gli ISEF di Milano con l'obiettivo di promuovere l'attività motoria qualificata nelle scuole elementari, inoltre la C.I.E.F. Soc. Coop. gestisce impianti comunali da oltre 40 anni ed è diventata un punto di riferimento per le amministrazioni comunali del territorio interessate alla nostra proposta didattica in tutte le attività motorie e sportive e di gestione di palestre e impianti sportivi.

In particolare, grazie alla fiducia conquistata attraverso le varie attività svolte, ha ottenuto la gestione dei maggiori impianti sportivi della Città di Magenta, quali il Palazzetto dello Sport dal 1983 e la Piscina comunale dal 1984, la gestione della Piscina comunale di Sedriano dal 1995 e la conduzione del Centro sportivo di Sedriano dal 1996.

C.I.E.F. ha contribuito in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Magenta, alla costruzione di due vasche scoperte ed una vasca con scivoli con i relativi servizi per il periodo estivo attrezzandone tutta l'area esterna con un nuovo edificio adibito a Bar.

Ha ristrutturato la piscina scolastica di Sedriano e per ultimo nel 2006 ha realizzato la ristrutturazione interna del palazzetto dello Sport di Magenta che ha consentito una maggior fruibilità all'utenza.

Per quanto riguarda il Palasport di Sedriano nei primi anni 2000 sono state create 3 nuove palestre e inoltre CIEF ha partecipato alla ristrutturazione di n. 2 campi da tennis in terra rossa con la rispettiva copertura in tensostruttura.

Nel 2010 attraverso project-financing CIEF ha riqualificato dal punto di vista energetico le piscine di Magenta riducendone l'impatto ambientale eliminando le caldaie a gas metano mediante realizzazione di un impianto Geotermico, Fotovoltaico e solare-termico. Inoltre si è provveduto ad effettuare interventi di coibentazione della struttura.

Nel 2015 al rinnovo delle convenzioni delle strutture sportive di Sedriano non abbiamo potuto partecipare in quanto riservate dai Commissari Prefettizi del Comune ad Associazioni Sportive Dilettantistiche.

Da Ottobre 2015 la CIEF ha cambiato la Ragione Sociale in Cooperativa sociale e sportiva dilettantistica.

La scuola nuoto della piscina di Magenta negli anni si è sempre confermata per i risultati degli utenti una delle migliori del territorio. Così pure tutti i progetti educativi motori svolti nelle scuole materne ed elementari.

Nel 2017 si è intervenuti sulla Piscina di Magenta con la sostituzione dell'impianto di illuminazione a condensazione con lampade a led dotate di autoregolazione crepuscolare che garantiscono un'illuminazione ottimale all'utenza e ai lavoratori che operano in struttura.

Dal 2010 a tutt'oggi la società, nella sua parte amministrativa e di gestione dell'Impianto natatorio, è certificata ISO 9001-2015 dalla società ITALCERT.

Il 31 luglio 2020 a scadenza delle ripetute proroghe di convenzione, il Comune di Magenta ha lasciato scadere la convenzione del Palazzetto dello Sport per l'effettuazione di lavori di adeguamento strutturale e di messa a norma per la sicurezza dell'impianto, chiudendo di fatto l'impianto stesso fino a data da destinare, al 31 Agosto 2023 è chiuso ed inagibile.

Per cui il Palazzetto non viene più gestito da CIEF.

A Ottobre 2020 si è provveduto all'installazione di un potabilizzatore per ridurre il consumo di acqua potabile nella Piscina di Magenta, a causa delle restrizioni e chiusure per Covid-19 è stato messo in funzione solo a fine agosto 2021.

Questo nel corso della stagione 2021/22 ha permesso un risparmio di acqua potabile di oltre il 30%, diminuendo l'incidenza dell'aumento dei costi energetici, acqua e energia elettrica per riscaldarla, per 5.100 m3  
Nell'anno 2022/23 abbiamo avuto un calo del consumo di acqua per 13.000 m3 migliorando ulteriormente il rendimento dell'impianto.



**Consistenza e composizione della base sociale/associativa**

| Numero | Tipologia soci              |
|--------|-----------------------------|
| 12     | Soci cooperatori lavoratori |
| 1      | Soci cooperatori volontari  |

**Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi*****Dati amministratori – CDA:***

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso   | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|---|---------|-----|-------------|--|----------------|---|--|---|
| Michele Zanmarchi             | No  | Maschio | 63  | 26/01/2023  |  | 3              |   | No   | Presidente  |
| Giuseppe Eros Musi            | No  | Maschio | 72  | 26/01/2023  |  | 3              |   | No   | Vicepresidente  |
| Camillo Malini                | No  | Maschio | 77  | 26/01/2023  |  | 3              |   | No   | Consigliere   |
| Giovanni Busti                | No  | Maschio | 71  | 26/01/2023  |  | 3              |   | No   | Consigliere   |
| Alessandra Steffani           | No  | Femmina | 64  | 26/01/2023  |  | 1              |   | No   | Consigliere   |

***Descrizione tipologie componenti CdA:***

| Numero | Membri CdA                  |
|--------|-----------------------------|
| 5      | totale componenti (persone) |
| 4      | di cui maschi               |

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1 | di cui femmine                     |
| 5 | di cui persone normodotate         |
| 5 | di cui soci cooperatori lavoratori |

### **Modalità di nomina e durata carica**

nominati o confermati durante l'Assemblea Generale dei soci del 26/01/2023 e in carica fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024/25

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Quattro Consigli durante l'anno sportivo con partecipazione del 100%

***Persone giuridiche: non presenti***

### **Tipologia organo di controllo**

Revisore Legale dei Conti dott. Giuseppe Sagone

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

| <b>Anno</b> | <b>Assemblea</b> | <b>Data</b> | <b>Punti OdG</b>  | <b>% partecipazione</b> | <b>% deleghe</b> |
|-------------|------------------|-------------|---|-------------------------|------------------|
| 2021        | dei soci         | 27/01/2021  | approvazione bilancio economico e sociale                         | 100,00                  | 0,00             |
| 2021        | dei soci         | 28/05/2021  | abolizione compensi a causa del perdurare dell'emergenza covid-19 | 100,00                  | 0,00             |
| 2022        | dei soci         | 27/01/2022  | approvazione bilancio economico e sociale 2020/21                 | 100,00                  | 0,00             |
| 2022        | dei soci         | 01/02/2022  | sospensione parte dei compesi soci                                | 100,00                  | 0,00             |
| 2022        | dei soci         | 05/05/2022  | rinuncia di parte dei compensi soci                               | 100,00                  | 0,00             |

|      |          |            |                            |        |      |
|------|----------|------------|----------------------------|--------|------|
| 2022 | dei soci | 30/06/2022 | richiesta socio volontario | 100,00 | 0,00 |
| 2023 | dei soci | 09/09/2022 | assegnazione compensi      | 100,00 | 0,00 |
| 2023 | dei soci | 26/01/2023 | approvazione bilancio      | 92,00  | 0,00 |

Le assemblee sono precedute dall'invio del materiale di discussione per poterlo studiare preventivamente, in assemblea viene usato il videoproiettore per le slide di discussione e le analisi dei dati presentati.

La partecipazione è costante ed attiva, con numerosi interventi a chiarimento.

tutte le decisioni di competenza del consiglio di Amministrazione vengono presentate ed approvate dall'assemblea dei soci per diventare esecutive, è un processo decisionale più lungo, ma che garantisce una conoscenza ed una accettazione di tutti i soci della linea decisionale della Cooperativa

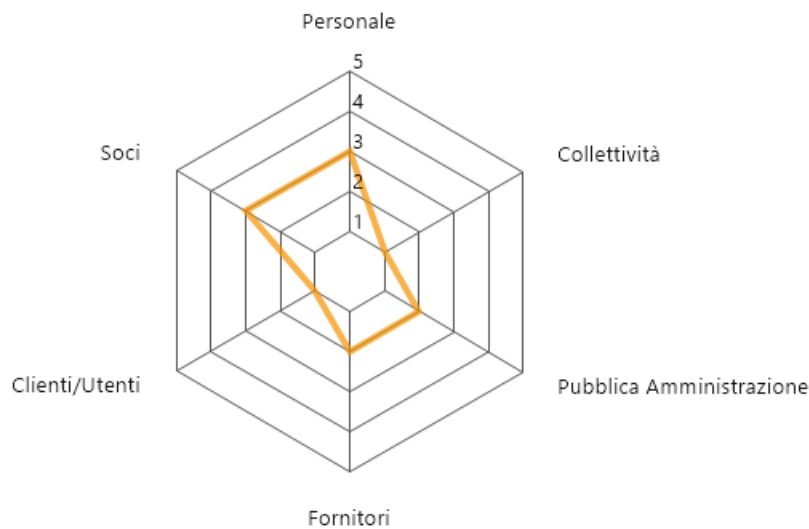
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

| <b>Tipologia Stakeholder</b> | <b>Modalità coinvolgimento</b>  | <b>Intensità</b>     |
|------------------------------|---|----------------------|
| Personale                    | il BS viene presentato, pubblicato sul sito e cartaceo in struttura                     | 3 - Co-progettazione |
| Soci                         | il BS viene condiviso, presentato, accettato in sede di assemblea                       | 3 - Co-progettazione |
| Finanziatori                 | non presenti  | Non presente         |
| Clienti/Utenti               | il BS pubblicato sul sito ufficiale è sempre consultabile anche per gli anni precedenti | 1 - Informazione     |
| Fornitori                    | il BS pubblicato sul sito ufficiale è sempre consultabile anche per gli anni precedenti | 2 - Consultazione    |
| Pubblica Amministrazione     | il BS pubblicato sul sito ufficiale è sempre consultabile anche per gli anni precedenti | 2 - Consultazione    |
| Collettività                 | il BS pubblicato sul sito ufficiale è sempre consultabile anche per gli anni precedenti | 1 - Informazione     |

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

## ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 2 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

dall'analisi dei dati raccolti il grado di fidelizzazione dei minori è prossimo all'88%, per i maggiorenni al 75%

I feed back vengono evidenziati dai dati raccolti sui social per apprezzamento, reclami e commenti positivi e negativi

## 4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

| N. | Occupazioni  |
|----|--|
| 32 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 13 | di cui maschi  |
| 19 | di cui femmine   |
| 24 | di cui under 35  |
| 8  | di cui over 50   |

| N. | Cessazioni                            |
|----|---------------------------------------|
| 14 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 10 | di cui maschi                         |
| 4  | di cui femmine                        |
| 14 | di cui under 35                       |
| 0  | di cui over 50                        |

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

| N. | Assunzioni                            |
|----|---------------------------------------|
| 11 | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 6  | di cui maschi                         |
| 5  | di cui femmine                        |
| 14 | di cui under 35                       |
| 1  | di cui over 50                        |

| N. | Stabilizzazioni                      |
|----|--------------------------------------|
| 0  | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 0  | di cui maschi                        |
| 0  | di cui femmine                       |
| 0  | di cui under 35                      |
| 0  | di cui over 50                       |

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Totale              | 31                    | 11                  |
| Dirigenti           | 2                     | 0                   |
| Impiegati           | 13                    | 1                   |
| Operai fissi        | 16                    | 10                  |

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

|            | <b>In forza al 2023</b> | <b>In forza al 2022</b> |
|------------|-------------------------|-------------------------|
| Totale     | 42                      | 42                      |
| < 6 anni   | 11                      | 11                      |
| 6-10 anni  | 15                      | 15                      |
| 11-20 anni | 0                       | 0                       |
| > 20 anni  | 16                      | 16                      |

| <b>N. dipendenti</b> | <b>Profili</b>   |
|----------------------|--|
| 36                   | Totale dipendenti  |
| 3                    | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0                    | Capo ufficio / Coordinatrice/ore                           |
| 20                   | di cui educatori   |
| 0                    | di cui operatori socio-sanitari (OSS)                      |
| 13                   | operai/e   |

| <b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b> |   |
|---------------------------------------|---|
| 2                                     | Totale dipendenti   |
| 2                                     | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc) |

| <b>N. Tirocini e stage</b> |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| 0                          | Totale tirocini e stage |

**Livello di istruzione del personale occupato:**

| <b>N. Lavoratori</b> |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| 5                    | Laurea Magistrale           |
| 0                    | Master di I livello         |
| 15                   | Laurea Triennale            |
| 22                   | Diploma di scuola superiore |



**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

| <b>N. totale</b> | <b>Tipologia svantaggio</b>                           | <b>di cui dipendenti</b> | <b>di cui in tirocinio/stage</b> |
|------------------|---|--------------------------|----------------------------------|
| 2                | Totale persone con svantaggio                         | 2                        | 0                                |
| 2                | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91 | 2                        | 0                                |

**0** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**1** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

| <b>N. volontari</b> | <b>Tipologia Volontari</b> |
|---------------------|----------------------------|
| 1                   | Totale volontari           |
| 1                   | di cui soci-volontari      |

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione professionale:**

| <b>Ore totali</b> | <b>Tema formativo</b>                           | <b>N. partecipanti</b> | <b>Ore formazione pro-capite</b> | <b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b> | <b>Costi sostenuti</b> |
|-------------------|---|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| 6                 | formazione didattica<br>Ginnastica<br>Artistica | 10                     | 6,00                             | No                                    | 150,00                 |
| 5                 | formazione didattica<br>Pilates                 | 12                     | 5,00                             | No                                    | 150,00                 |
| 4                 | formazione didattica<br>nuoto                   | 6                      | 4,00                             | No                                    | 100,00                 |
| 6                 | formazione didattica<br>acqua-gym               | 10                     | 6,00                             | No                                    | 400,00                 |
| 6                 | formazione programma<br>gestionale              | 6                      | 6,00                             | No                                    | 300,00                 |

**Formazione salute e sicurezza:**

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
|------------|----------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------|
| 8          | haccp          | 9               | 8,00                      | No                             | 800,00          |
| 6          | rls            | 1               | 6,00                      | No                             | 100,00          |
| 6          | antincendio    | 6               | 6,00                      | No                             | 700,00          |
| 10         | preposto       | 1               | 10,00                     | No                             | 400,00          |

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori****Tipologie contrattuali e flessibilità:**

| N. | Tempo indeterminato             | Full-time | Part-time |
|----|---------------------------------|-----------|-----------|
| 32 | Totale dipendenti indeterminato | 2         | 30        |
| 11 | di cui maschi                   | 1         | 10        |
| 21 | di cui femmine                  | 1         | 20        |

| N. | Tempo determinato             | Full-time | Part-time |
|----|-------------------------------|-----------|-----------|
| 11 | Totale dipendenti determinato | 0         | 11        |
| 5  | di cui maschi                 | 0         | 5         |
| 6  | di cui femmine                | 0         | 6         |

| N. | Stagionali /occasionali            |
|----|------------------------------------|
| 0  | Totale lav. stagionali/occasionali |
| 0  | di cui maschi                      |
| 0  | di cui femmine                     |

| N. | Autonomi             |
|----|----------------------|
| 6  | Totale lav. autonomi |
| 1  | di cui maschi        |
| 5  | di cui femmine       |

**Natura delle attività svolte dai volontari**

assistenza pratiche amministrative

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

|                     | <b>Tipologia compenso</b> | <b>Totale Annuo Lordo</b> |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda          | Indennità di carica       | 46552,00                  |
| Organi di controllo | Emolumenti                | 6300,00                   |
| Dirigenti           | Retribuzione              | 70000,00                  |
| Associati           | Altro                     | 27472,00                  |

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL degli impianti ed attività sportive profit e no profit**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

36855,00/16484,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **eventuali rimorsi spese documentate**

## **5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

**Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

per tamponare l'aumento della fornitura elettrica, siamo riusciti ad ottenere un incremento degli iscritti ai corsi, abbiamo applicato l'aumento istat dei corsi e dei biglietti di ingresso limitando al massimo l'incidenza sui costi per i partecipanti

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

si è proceduto all'inserimento di nuova forza lavoro con i due responsabili: della Ginnastica Magenta e della pallavolo Magenta

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

il personale è nella totalità occupato secondo i propri livelli di istruzione e regolarmente formati dalla Cooperativa sia a livello didattico che per la sicurezza e qualità

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

ci sono stati inserimenti di 10 lavoratori a tempo determinato per il periodo estivo, e di una sostituzione maternità, in previsione per il prossimo anno tre nuovi assunti a tempo indeterminato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

l'inserimento di due persone svantaggiate, ha tenuto conto delle esigenze fisiche delle due lavoratrici inserendo flessibilità di orario

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

la corretta didattica e l'inclusività dimostrata nei molteplici corsi ha garantito un'alta soddisfazione tra utenti e istruttori valorizzata dall'alto livello di fidelizzazione nelle reinscrizioni dall'80% al 92 % a seconda delle fasce di utenti

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

la prevalenza delle assunzioni part-time garantisce la possibilità di gestire al meglio il tempo da dedicare alla famiglia, attualmente una lavoratrice è in maternità

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

per il prossimo anno è prevista l'implementazione degli acquisti di servizi on line per diminuire i tempi di attesa in cassa per i rinnovi dei corsi e gli acquisti degli ingressi in piscina

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul**

**totale delle persone di 14 anni e più):**

tranne per le squadre agoniste, tutti gli utenti partecipano ai corsi di promozione sportiva che costituisce la nostra principale attività sociale, si promuove inoltre la partecipazione di persone svantaggiate e la collaborazione con associazioni del territorio che operano con utenti svantaggiati

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

nell'anno di riferimento siamo riusciti a mantenere le fidelizzazioni pre-covid, 80% per gli adulti e 92% per i minori

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non operiamo in questo ambito

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

abbiamo attivato il potabilizzatore di acque destinate al ricambio idrico in piscina, diminuendo il consumo di acqua potabile del 25% il primo anno, nel secondo abbiamo raggiunto il 40% di risparmio tra m<sup>3</sup>, riscaldamento dell'acqua e trattamento con prodotti chimici

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

tutti i nostri istruttori sono diplomati ISEF o laureati in scienze motorie o qualificati da enti di promozione sportiva per i vari settori di impiego

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

nell'anno di riferimento si propongono nuove iniziative con le scuole che stentano però a riprendere per problemi legati all'inserimento di insegnanti di scienze motorie nelle classi quinte e progressivamente nelle classi inferiori

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

nell'anno di riferimento la coprogrammazione e coprogettazione ha avuto un netto progresso, anche se siamo a livello del 40% in meno della situazione pre-pandemia, buona la ripresa dei centri estivi, maggiore il gap degli istituti scolastici

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica**

**sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

nell'anno di riferimento abbiamo diminuito il consumo di acqua potabile, per la piscina, abbiamo consolidato il risparmio di emissioni di co2 con l'ottimizzazione dell'impianto fotovoltaico

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non si è ricevuta alcuna lamentela a riguardo

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

nell'anno di riferimento come anticipato, è stato attivato il potabilizzatore in piscina per il recupero delle acque da ricambio giornaliera

**Output attività**

nell'anno di riferimento abbiamo tentato di riattivare tutte le attività di collaborazione esterne bloccate dalla pandemia, con risultato solo in parte positivo.

- attività in scuole infanzia 3/6 anni per 30 bambini
- attività in scuole primarie 6/11 anni per 1050 bambini
- corsi 3/6 anni per 148 bambini artistica
- corsi 6/18 anni per 296 allievi artistica
- corsi pallavolo per 120 allievi comune di Magenta
- corsi ginnastica Magenta per 130 allievi
- centro estivo canossiane magenta per 120 allievi

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** acquaticità

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 2

**Tipologia attività interne al servizio:** corsi organizzati

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b>                       |
|------------------|---|
| 15               | soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale |
| 1013             | Minori  |
| 258              | Anziani                                       |
| 10               | soggetti con disabilità psichica              |

**Nome Del Servizio:** attività di palestra per la terza età

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 2

**Tipologia attività interne al servizio:** ripresa autonomia motoria e socializzazione

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b> |
|------------------|-------------------------|
| 220              | Anziani                 |

**Nome Del Servizio:** avviamento alle attività sportive ginnastica

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 2

**Tipologia attività interne al servizio:** svolto in sei comuni

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b> |
|------------------|-------------------------|
| 444              | Minori                  |

**Nome Del Servizio:** avviamento alla pallavolo

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 2

**Tipologia attività interne al servizio:** avviamento al gioco socializzante

| <b>N. totale</b> | <b>Categoria utenza</b> |
|------------------|-------------------------|
| 120              | Minori                  |

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 11

**Tipologia:** ATTIVITA' GRATUITE DI PROMOZIONE SPORTIVA  
ANNO SPORTIVO 2022-2023

PARTECIPAZIONE A FESTE DELLO SPORT ORGANIZZATE DAI COMUNI

3 Settembre 2022 Festa dello sport di INVERUNO

10 Settembre 2022 Festa dello sport di CASOREZZO

17 Settembre 2022 Festa dello sport Corbetta – Sportivissimo me

25 Marzo 2023 "Insieme si Vince" Corbetta

27 Maggio 2023 ORASPORT NIGHT ROBECCO

17 Giugno 2023 Festa dello sport di BUSCATE

22 Luglio 2023 Esibizione Rebel-Hot Summer Fest Casorezzo

01 Luglio 2023 Notte Bianca ARLUNO

ore di attività gratuite dedicate alle allieve delle scuole Primarie:

Settembre-Ottobre 2022: due lezioni gratuite, in orario extrascolastico, di ginnastica artistica nei comuni di Arconate, Arluno, Buscate, Casorezzo, Corbetta, Inveruno, Mesero, Robecco.

Nel mese di Ottobre 2022 è stato organizzato un progetto di promozione di ginnastica artistica presso la scuola elementare di Buscate, in orario scolastico, in questo ambito sono state proposte 2h di ginnastica artistica con le classi prime e seconde.

Nel periodo della pausa natalizia (dicembre 2022- gennaio 2023) partecipazione al campus invernale organizzato dal comune di Inveruno.

Nel periodo estivo (giugno 2023) organizzazione di lezioni di ginnastica artistica presso l'oratorio di Arconate.

ore di attività gratuite dedicate ai corsi adulti:

Settembre 2022: due settimane di prova gratuita per i corsi fitness di Casorezzo e 2 lezioni di prova gratuita per i corsi di ginnastica dolce di Casorezzo, Corbetta, Magenta e Robecco.

EVENTI GRATUITI legati all'attività di Ginnastica Artistica

Creazione del video natalizio per ogni paese con esibizione delle ginnaste.

Lezione aperta natalizia, con partecipazione dei genitori, in ogni paese.

Gara sociale svoltasi ad Arluno 19 Febbraio 2023, con la partecipazione di 192 ginnaste di 8 paesi.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

la Piscina di Magenta Gestione CIEF è certificata iso 9001 ininterrottamente dal 2010 su 4500 recensioni solo 10 sufficienti o negative, tutte le altre positive o molto positive 10 reclami nell'anno perché si dimenticava il rinnovo e non si trovava posto al corso successivo

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

nell'anno di riferimento abbiamo raggiunto gli obiettivi previsti, anche se rallentati dagli aumenti dei costi energetici

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

rimanendo in forte attenzione sull'andamento dei costi energetici, e delle difficoltà nei rapporti con le pubbliche amministrazioni, siamo in grado di prevenire un miglioramento rispetto al bilancio appena concluso



## 6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

|   | <b>2023</b>    | <b>2022</b>    | <b>2021</b>  |
|---|----------------|----------------|--------------|
| Contributi pubblici   | 0,00 €         | 5.472,00 €     | 42.118,00 €  |
| Contributi privati  | 61.392,00 €    | 72.400,00 €    | 4.827,00 €   |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi                | 91.498,00 €    | 75.803,00 €    | 376.016,00 € |
| Ricavi da altri   | 466,98 €       | 1.673,92 €     | 0,00 €       |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...) | 110.538,73 €   | 88.649,34 €    | 100.436,23 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento   | 1.326.528,00 € | 1.245.731,00 € | 3.172,00 €   |
| Ricavi da Privati-Imprese   | 0,00 €         | 0,00 €         | 0,00 €       |
| Ricavi da Privati-Non Profit  | 18.060,00 €    | 18.100,00 €    | 0,00 €       |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative  | 0,00 €         | 0,00 €         | 0,00 €       |

#### *Patrimonio:*

|                              | <b>2023</b>  | <b>2022</b>  | <b>2021</b>   |
|------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Capitale sociale             | 227.533,54 € | 227.533,54 € | 227.533,54 €  |
| Totale riserve               | 5.295,03 €   | 5.295,03 €   | 5.295,03 €    |
| Utile/perdita dell'esercizio | 65.020,63 €  | 19.216,20 €  | -223.816,31 € |
| Totale Patrimonio netto      | 92.672,60 €  | 28.228,46 €  | 9.012,26 €    |

#### *Conto economico:*

|   | <b>2023</b> | <b>2022</b> | <b>2021</b>   |
|---|-------------|-------------|---------------|
| Risultato Netto di Esercizio                    | 65.020,63 € | 19.216,20 € | -223.816,31 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico            | 0,00 €      | 0,00 €      | 0,00 €        |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | 96.632,16 € | 52.428,98 € | 199.147,52 €  |

**Composizione Capitale Sociale:**

| <b>Capitale sociale</b>                            | <b>2023</b>     | <b>2022</b>     | <b>2021</b>  |
|--|-----------------|-----------------|--------------|
| capitale versato da soci cooperatori lavoratori    | 227.533,54<br>€ | 227.533,54<br>€ | 227.533,54 € |
| capitale versato da soci cooperatori volontari     | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €       |
| capitale versato da soci cooperatori fruitori      | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €       |
| capitale versato da soci persone giuridiche        | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €       |
| capitale versato da soci<br>soventori/finanziatori | 0,00 €          | 0,00 €          | 0,00 €       |

| <b>Composizione soci soventori e finanziatori</b> | <b>2023</b> |
|---|-------------|
| cooperative sociali                               | 0,00 €      |
| associazioni di volontariato                      | 0,00 €      |

**Valore della produzione:**

|  | <b>2023</b>       | <b>2022</b>       | <b>2021</b>  |
|--|-------------------|-------------------|--------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del<br>conto economico bilancio CEE) | 1.621.794,23<br>€ | 1.432.699,62<br>€ | 534.276,45 € |

**Costo del lavoro:**

|   | <b>2023</b>     | <b>2022</b>     | <b>2021</b>  |
|---|-----------------|-----------------|--------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto<br>Economico Bilancio CEE)        | 575.880,73<br>€ | 555.617,16<br>€ | 276.976,86 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7<br>Conto Economico Bilancio CE) | 637.488,11<br>€ | 533.927,43<br>€ | 242.224,77 € |
| Peso su totale valore di produzione                                       | 74,81 %         | 76,04 %         | 97,28 %      |

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non prevista

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

non previsto

## 7. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

riduzione dell'impatto ambientale:

- dal 2010 azzeramento emissioni di co2, sostituzione caldaie con pompe di calore da fotovoltaico e geotermico,
- dal 2021 installazione del potabilizzatore per recupero acque, diminuendo del 30% il fabbisogno di acqua

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli fotovoltaici e solari termici, geotermia

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: scambiatori di calore autoalimentati , illuminazione a led

### **Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

#### ***Indice dei consumi:***

|  | <b>Consumi anno di riferimento</b> | <b>Unità di misura</b> |
|--|------------------------------------|------------------------|
| Energia elettrica: consumi energetici (valore) | 600.000                            | kwh                    |
| Gas/metano: emissione CO2 annua                | 0                                  |                        |
| Carburante                                     |                                    |                        |
| Acqua: consumo d'acqua annuo                   | 20.035                             | m3                     |
| Rifiuti speciali prodotti                      | 0                                  |                        |
| Carta  |                                    |                        |
| Plastica: Kg<br>Plastica/imballaggi utilizzati |                                    |                        |

raccolta differenziata non quantificabile per quantità

## 8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### **Tipologia di attività**

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

promozione attività motorie per migliorare la propria salute per 9800 minori e 3500 adulti/anziani

realizzazione di eventi sportivi per pallavolo nuoto e ginnastica artistica

corsi di nuoto in collaborazione con enti di servizio socioassistenziali per disabili

### **Caratteristiche degli interventi realizzati**

#### ***Riferimento geografico:***

Piccoli comuni

### **Coinvolgimento della comunità**

tutti i corsi vengono organizzati in collaborazione con le Consulte comunali e le Amministrazioni Comunali

## 9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Dal 2021 stiamo cercando di sensibilizzare l'Amministrazione Comunale di Magenta per il riallineamento del Piano Economico Finanziario riferito al Project Financing del 2010, a tutt'oggi non abbiamo ancora avuto esito positivo.

## **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

la cultura sportiva è di sua natura a favore della parità di genere, nel rispetto delle individualità e dei diritti

## **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

l'approvazione del bilancio dopo la verifica del CDA, viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci, per queste occasioni si è sempre verificata la presenza della totalità dei soci e dei consiglieri.

## **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## **10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del

31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## Relazione organo di controllo

# GIUSEPPE SAGONE

*Dottore Commercialista – Revisore Legale dei Conti*

*Revisore Confcooperative*

*Via Bertinoro, 9 – 20148 Milano*

*P.I. 12595990156 C.F. SGNGPP65E07H792Q*

### RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI AL BILANCIO CHIUSO AL 31/08/2023

C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOPERATIVA  
SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA

Sede: Via G. Casati presso Piscina Comunale di Magenta – 20013 Magenta (MI)

Iscritta al R.E.A. di Milano n. 1003188

P.Iva – Cod. Fisc. 04293920155

Iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative N. A150198

Categoria: Cooperative sociali

\*\*\*\*\*

RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 27 GENNAIO 2010,  
N. 39

All'Assemblea dei Soci de "C.I.E.F. Cooperativa Insegnanti di Educazione fisica, Coop. sociale e sportiva dilettantistica"

#### Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

##### Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società C.I.E.F. Cooperativa Insegnanti di Educazione fisica, Coop. sociale e sportiva dilettantistica (in breve anche "la Società" o "Cooperativa") costituito dallo stato patrimoniale al 31/08/2023, dal conto economico e dalla nota integrativa. E' stato omesso il rendiconto finanziario al bilancio, in quanto non obbligatorio perché redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c..

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/08/2023, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

##### Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

##### Responsabilità degli Amministratori e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla Legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Studio: Via G. Marradi 1 – 20123 Milano – Tel (+39) 02/72080028 / Fax. (+39) 02/8394104  
e.mail: [giuseppesagone@gamaf.com](mailto:giuseppesagone@gamaf.com); pec: [giuseppe.sagone@odcecmilano.it](mailto:giuseppe.sagone@odcecmilano.it)



Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Nella Cooperativa oggetto di revisione non è presente il Collegio Sindacale.

#### **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio**

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

#### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

#### **Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10**

Studio: Via G. Marradi 1 - 20123 Milano - Tel (+39) 02/72080028 / Fax. (+39) 02/8394104  
e.mail: [giuseppesagone@gamaf.com](mailto:giuseppesagone@gamaf.com); pec: [giuseppe.sagone@odcecimilano.it](mailto:giuseppe.sagone@odcecimilano.it)



Trattandosi di bilancio d'esercizio redatto nella forma abbreviata ex art. 2435 bis del codice civile, gli Amministratori non hanno redatto la Relazione sulla gestione. Pertanto si omette l'espressione del giudizio sulla coerenza della Relazione sulla gestione con il bilancio, come richiesto dall'art. 14, comma 2, lett. e), del Dlgs. n. 39/2010.

**Adempimenti in merito al rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione**

Gli Amministratori sono responsabili del rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione e, in particolare, di quelle contenute negli articoli 4, 5, 7, 8, 9 e 11 della Legge n. 59 del 31 gennaio 1992, ove applicabili, nonché delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 2513 del Codice Civile.

Come richiesto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 novembre 2006, ho verificato, con riferimento all'esercizio chiuso al 31/08/2023, il rispetto da parte della Cooperativa delle disposizioni sopra menzionate.

Magenta, 11/12/2023

Il Revisore Legale dei Conti

Dott. Giuseppe Sagone

