

Bilancio Sociale

2021/22

**C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA,
COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	23
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	24

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
Output attività	27
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	29
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	29
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	29
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	30
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	30
Capacità di diversificare i committenti.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	31
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	32
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	33
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	33
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Tipologia di attività	Errore. Il segnalibro non è definito.
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	Errore. Il segnalibro non è definito.
Caratteristiche degli interventi realizzati	Errore. Il segnalibro non è definito.
Coinvolgimento della comunità.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	Errore. Il segnalibro non è definito.
Indicatori.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	35
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	35
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	35
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	35
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	35
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	35
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	36
	Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	36
	Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio si riferisce al periodo intercorrente tra il 1 settembre 2021 e il 31 agosto 2022, si evidenzieranno le difficoltà riscontrate nel periodo iniziale dell'anno con il termine dei recuperi dei voucher emessi nel periodo covid 2020 e 2021 a rimborso delle quote di partecipazione ai corsi non utilizzate a causa dell'interruzione del servizio imposta per decreto legge nel periodo marzo-maggio 2020 e novembre 2020-maggio 2021 .

Si sottolinea la grande fidelizzazione riscontrata dei nostri utenti privati, ma inevitabilmente si evidenzia la mancanza quasi totale delle istituzioni scolastiche del periodo invernale, compensate solo in parte dalla ripresa dei centri estivi in piscina scoperta.

si sottolinea la grande incidenza degli aumenti dei costi energetici che non ci ha permesso di raggiungere risultati migliori.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

In questa settima stesura, si intende evidenziare sia quanto la CIEF si impegna nella diffusione capillare della propria attività di promozione sportiva sia nell'ambito didattico-educativo che nell'ambito agonistico nel territorio dell'ovest-milanese, in collaborazione con Amministrazioni comunali, con amministrazioni scolastiche di ogni ordine e grado e con enti ed associazioni no-profit, sia quanto la sua quarantennale attività ha dimostrato un alto grado di professionalità evidenziato dall'altissima fidelizzazione dell'utenza.

Nel comitato di redazione ha partecipato l'assemblea dei soci, i responsabili di settore, il presidente e il vicepresidente.

Si intende divulgare il bilancio sociale a tutti i portatori di interesse con cui collaboriamo e con cui intendiamo collaborare in futuro, dalla pubblicazione sul sito istituzionale all'invio ai portatori di interesse.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA
Codice fiscale	04293920155
Partita IVA	04293920155
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	via casati snc - c/o piscina comunale - MAGENTA (MI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A150198
Telefono	3274541505
Fax	
Sito Web	www.ciefmagenta.com
Email	presidenza.cief@gmail.com
Pec	cief@pec.net
Codici Ateco	93.11.20

Aree territoriali di operatività

Magenta, Marcallo con Casone, Boffalora sopra Ticino, Mesero, Corbetta, Robecco sul Naviglio, Inveruno, Turbigo, Buscate, Arconate, Casorezzo, Arluno, Abbiategrasso, Albairate

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:
LA COOPERATIVA, SENZA FINALITA' DI LUCRO, NEL PERSEGUIMENTO DELL'INTERESSE GENERALE DELLA COLLETTIVITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI, OPERANDO NEL RISPETTO DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991 NUMERO 381 E DELLA LEGGE REGIONALE LOMBARDA 1 OTTOBRE 2014 NUMERO

26, HA PER OGGETTO DI FORNIRE AI SOCI OPPORTUNITA' DI LAVORO MEDIANTE LA GESTIONE, PARTICOLARMENTE NEI CONFRONTI DI MINORI, ANZIANI E PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, DEI SEGUENTI SERVIZI SOCIO SANITARI ED EDUCATIVI, ANCHE IN CONVENZIONE CON ENTI PUBBLICI:

A) SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI:

- CASE ALBERGO PER ANZIANI;
- CENTRI DIURNI PER ANZIANI;

- COMUNITA' ALLOGGIO PER MINORI;
 - CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE;
 - CENTRI RICREATIVI DIURNI PER MINORI,
 - ASILI NIDO;
 - COMUNITA' ALLOGGIO PER HANDICAPPATI;
 - CENTRI DI PRONTO INTERVENTO;
 - CASE VACANZE;
 - COMUNITA' DI PRIMA ACCOGLIENZA;
 - CASE DI SOGGIORNO PER ANZIANI;
- B) SERVIZI SOCIO SANITARI INTEGRATI:
- STRUTTURE PROTETTE;
 - CASE DI RIPOSO;
 - ASSISTENZA DOMICILIARE;
 - CENTRI SOCIO EDUCATIVI;
 - CENTRI RESIDENZIALI;
- C) SERVIZI SANITARI CON PREVALENZA O TOTALITA' DELL'UTENZA IN SITUAZIONI DI SVANTAGGIO:
- ISTITUTI DI RIABILITAZIONE GERIATRICA;
 - ISTITUTI DI RIABILITAZIONE GERIATRICA E PER HANDICAPPATI;
 - CENTRI RIABILITAZIONE PSICHIATRICA;
 - COMUNITA' PROTETTE PSICHIATRICHE;
- D) SERVIZI EDUCATIVI:
- ISTITUTI EDUCATIVI;
 - ATTIVITA' DIDATTICA IN MATERIA DI EDUCAZIONE FISICA E LA DIFFUSIONE DELLA PRATICA SPORTIVA E MOTORIA IN AMBITO SCOLASTICO, ANCHE QUALE STRUMENTO DI CONTRASTO AI FENOMENI DI DEGRADO DELLA PERSONA;
 - SCUOLE MATERNE;
 - CENTRI DI FORMAZIONE PER HANDICAPPATI;
 - CENTRI LUDICI;
 - LA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI, PISCINE, PALESTRE E STRUTTURE SPORTIVE;
 - L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI CORSI DI ADDESTRAMENTO SPORTIVO, CAMPIONATI, MANIFESTAZIONI, GARE, INCONTRI E LA VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE SPORTIVE;
 - LA GESTIONE DI SPAZI DI PSICOMOTORIETA', VOLTI ALLA SALVAGUARDIA E ALLO SVILUPPO DELLA PERSONALITA', TRAMITE LA PRATICA DI ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE, LA RIABILITAZIONE FISICA, LA RICERCA DEL BENESSERE INDIVIDUALE E COLLETTIVO, LO SVILUPPO DELLE RELAZIONI SOCIALI, L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE SOCIALE, IL CONTRASTO A OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA', LA PREVENZIONE E LA CURA DI MALATTIE E DISTURBI PSICO - FISICI E IL MIGLIORAMENTO DEGLI STILI DI VITA;
 - LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA SPORTIVA, DEI VALORI OLIMPICI E DEI CONNESSI PRINCIPI DI LEALTA' E CORRETTEZZA;
 - FORMAZIONE ASSISTITA;
 - LA PROMOZIONE E LA DIVULGAZIONE DI PRODOTTI EDITORIALI DI CARATTERE SOCIALE E SPORTIVO.

ESSA POTRA' INOLTRE COMPIERE, NELL'OSSERVANZA DEI VINCOLI, LIMITI E DIVIETI DI LEGGE, QUALUNQUE ALTRA OPERAZIONE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

LA SOCIETA' ACCETTA INCONDIZIONATAMENTE DI CONFORMARSI ALLE NORME E ALLE DIRETTIVE DEGLI ORGANISMI PREPOSTI AL CONTROLLO DELLE COOPERATIVE SOCIALI, NONCHE' A QUELLE DEL CONI E DELLE FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI; IN RELAZIONE A QUESTE ULTIME, S'IMPEGNA ALTRESI' AD ACCETTARE EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CHE GLI ORGANI SPORTIVI COMPETENTI DOVESSERO ADOTTARE A SUO CARICO.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

per quanto disponibili alla realizzazione di corsi di attività motorie non si sono realizzati per case accoglienza, case albergo per anziani, comunità di prima accoglienza, centri di servizio sociosanitari integrati, attività nella stagione di riferimento.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

gestione del bar estivo della piscina di Magenta,

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La realizzazione di questa settima edizione del bilancio sociale ha permesso alla cooperativa C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA

DILETTANTISTICA di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

In particolare per questa edizione del bilancio sociale la cooperativa C.I.E.F. COOPERATIVA INSEGNANTI DI EDUCAZIONE FISICA, COOP.SOCIALE E SPORTIVA DILETTANTISTICA ha deciso di evidenziare le valenze

- Informativa
- Di governance
- Di comunicazione
- Di relazione

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2021/22 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione

La settima stesura riguarda un periodo di dodici mesi, compreso tra il 1 settembre 2021 e il 31 agosto 2022, in quanto il bilancio ha un esercizio ad anno sportivo.

Nella lettura del presente bilancio occorrerà tener conto che la prima parte dell'attività è svolta nel tentativo di terminare di rimborsare i nostri utenti delle lezioni che non si sono potute svolgere nel periodo di chiusura e solo in parte sono state recuperate a causa del contingentamento imposto dalle normative.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Storia dell'organizzazione

La C.I.E.F. nasce nel 1979 per l'impegno di nove insegnanti di Educazione Fisica diplomati presso gli ISEF di Milano con l'obiettivo di promuovere l'attività motoria qualificata nelle scuole elementari, inoltre la C.I.E.F. Soc. Coop. gestisce impianti comunali da oltre 40 anni ed è diventata un punto di riferimento per le amministrazioni comunali del territorio interessate alla nostra proposta didattica in tutte le attività motorie e sportive e di gestione di palestre e impianti sportivi.

In particolare, grazie alla fiducia conquistata attraverso le varie attività svolte, ha ottenuto la gestione dei maggiori impianti sportivi della Città di Magenta, quali il Palazzetto dello Sport dal 1983 e la Piscina comunale dal 1984, la gestione della Piscina comunale di Sedriano dal

1995 e la conduzione del Centro sportivo di Sedriano dal 1996.

C.I.E.F. ha contribuito in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Magenta, alla costruzione di due vasche scoperte ed una vasca con scivoli con i relativi servizi per il periodo estivo attrezzandone tutta l'area esterna con un nuovo edificio adibito a Bar. Ha ristrutturato la piscina scolastica di Sedriano e per ultimo nel 2006 ha realizzato la ristrutturazione interna del palazzetto dello Sport di Magenta che ha consentito una maggior fruibilità all'utenza.

Per quanto riguarda il Palasport di Sedriano nei primi anni 2000 sono state create 3 nuove palestre e inoltre CIEF ha partecipato alla ristrutturazione di n. 2 campi da tennis in terra rossa con la rispettiva copertura in tensostruttura.

Nel 2010 attraverso project-financing CIEF ha riqualificato dal punto di vista energetico le piscine di Magenta riducendone l'impatto ambientale eliminando le caldaie a gas metano mediante realizzazione di un impianto Geotermico, Fotovoltaico e solare-termico. Inoltre si è provveduto ad effettuare interventi di coibentazione della struttura.

Nel 2015 al rinnovo delle convenzioni delle strutture sportive di Sedriano non abbiamo potuto partecipare in quanto riservate dai Commissari Prefettizi del Comune ad Associazioni Sportive Dilettantistiche.

Da Ottobre 2015 la CIEF ha cambiato la Ragione Sociale in Cooperativa sociale e sportiva dilettantistica.

La scuola nuoto della piscina di Magenta negli anni si è sempre confermata per i risultati degli utenti una delle migliori del territorio. Così pure tutti i progetti educativi motori svolti nelle scuole materne ed elementari.

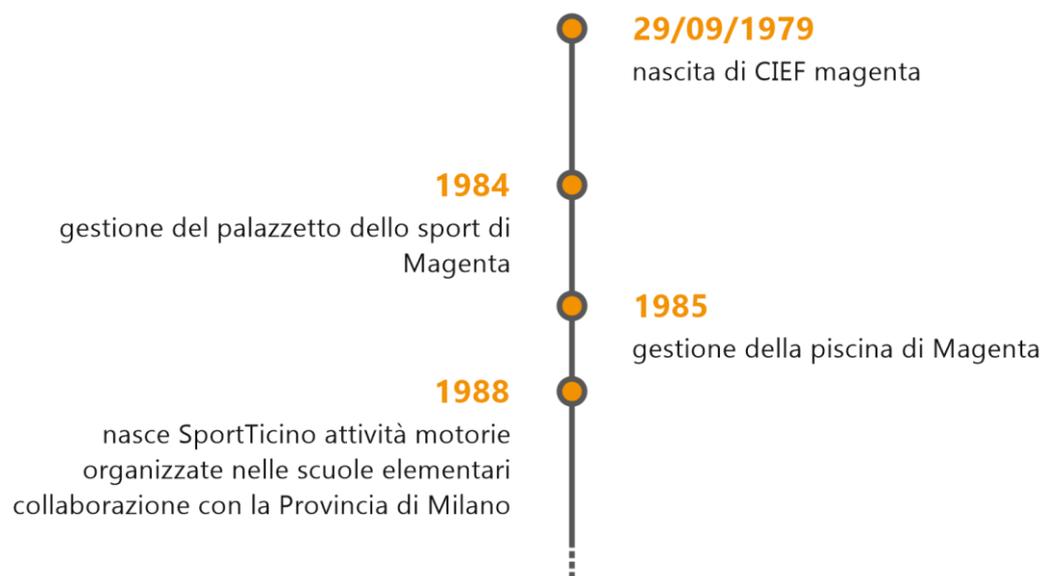
Nel 2017 si è intervenuti sulla Piscina di Magenta con la sostituzione dell'impianto di illuminazione a condensazione con lampade a led dotate di autoregolazione crepuscolare che garantiscono un'illuminazione ottimale all'utenza e ai lavoratori che operano in struttura. Dal 2010 a tutt'oggi la società, nella sua parte amministrativa e di gestione dell'Impianto natatorio, è certificata ISO 9001-2015 dalla società ITALCERT.

Il 31 luglio 2020 a scadenza delle ripetute proroghe di convenzione, il Comune di Magenta ha lasciato scadere la convenzione del Palazzetto dello Sport per l'effettuazione di lavori di adeguamento strutturale e di messa a norma per la sicurezza dell'impianto, chiudendo di fatto l'impianto stesso fino a data da destinare, al 31 Agosto 2022 è chiuso ed inagibile.

Per cui il Palazzetto non viene più gestito da CIEF.

A Ottobre 2020 si è provveduto all'installazione di un potabilizzatore per ridurre il consumo di acqua potabile nella Piscina di Magenta, a causa delle restrizioni e chiusure per Covid-19 è stato messo in funzione solo a fine agosto 2021.

Questo nel corso della stagione 2021/22 ha permesso un risparmio di acqua potabile di oltre il 30%, diminuendo l'incidenza dell'aumento dei costi energetici, acqua e energia elettrica.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
12	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Michele Zanmarchi	No	Maschio	62	11/12/2019	fratello	2	presidente	No	
Giuseppe Eros Musi	No	Maschio	71	11/12/2019		2	vicepresidente	No	
Camillo Malini	No	Maschio	76	11/12/2019		1	consigliere	No	
Gabriella Zanmarchi	No	Femmina	66	11/12/2019	sorella	4	consigliere	No	

Bruno Claudio Mortari	No	Maschio	73	11/12/2019		1	consigliere	No	
Giovanni Busti	No	Maschio	70	11/12/2019		1	consigliere	No	

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
6	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

art.12 dello statuto: La maggioranza degli amministratori è scelta tra i soci cooperatori. L'amministrazione della società, salvo diversa determinazione dei soci, è conferita a tempo indeterminato.

L'amministratore unico o i più amministratori, con le stesse modalità d'esercizio dei poteri amministrativi loro spettanti, ovvero il Presidente del Consiglio di Amministrazione o i Consiglieri Delegati, nei limiti della delega, hanno la rappresentanza anche giudiziale della società e possono conferire procure speciali per determinati atti o categorie di atti.

Salvo diversa determinazione contenuta nella decisione dei soci che li nomina:

all'Amministratore Unico e al Consiglio di Amministrazione, composto da due a quindici membri, spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione; ai più amministratori non costituiti in Consiglio con la decisione medesima, spettano in via disgiuntiva i poteri di ordinaria amministrazione e, in via congiuntiva fra tutti, i poteri di amministrazione straordinaria nonché, in ogni caso, la redazione dei progetti di bilancio, fusione e scissione e le decisioni in materia di ammissione, recesso ed esclusione dei soci e quelle incidenti sui rapporti mutualistici con i soci.

Le cause di ineleggibilità e decadenza e i divieti degli amministratori sono quelli previsti dal Codice civile per le società per azioni.

Salvo il caso in cui i più amministratori siano costituiti in Consiglio, per il cui funzionamento viene fatto espresso richiamo alle disposizioni sulle società per azioni in quanto compatibili e qui non derogate, e ribadendosi in tal caso la possibilità di decisioni per consenso scritto e di

nomina di amministratori delegati (con decadenza di entrambi i Consiglieri, nel caso di Consiglio composto da due membri, ove sorga contrasto sulla revoca del Delegato), circa le cause di cessazione degli amministratori, si dispone quanto segue:

- a) la rinuncia all'ufficio ha effetto immediato se permangono in carica altri amministratori o, in caso contrario, dal momento in cui subentrano i nuovi;
- b) la cessazione degli amministratori per scadenza del termine eventualmente fissato, ha effetto dal momento in cui subentrano i nuovi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

6 con partecipazione al 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

art. 13 dello statuto: L'istituzione di un Organo di Controllo è subordinata al verificarsi di un obbligo di legge; in tal caso, l'Organo di Controllo eserciterà anche la revisione legale dei conti, e sarà costituito da un solo membro effettivo, che dovrà essere scelto tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	dei soci	24/01/2020	approvazione bilancio economico e sociale	100,00	0,00
2020	dei soci	01/04/2020	sospensione compensi soci e amministratori per chiusura per covid 19	100,00	0,00
2020	dei soci	25/05/2020	richiesta finanziamenti a fondo perduto e mutuo per emergenza covid	100,00	0,00

2020	dei soci	14/09/2020	compensi consiglieri, presidente e soci	100,00	0,00
2020	dei soci	14/11/2020	sospensione compensi per nuova emergenza covid-19	100,00	0,00
2021	dei soci	27/01/2021	approvazione bilancio economico e sociale	100,00	0,00
2021	dei soci	28/05/2021	abolizione compensi a causa del perdurare dell'emergenza covid-19	100,00	0,00
2022	dei soci	27/01/2022	approvazione bilancio economico e sociale 2020/21	100,00	0,00
2022	dei soci	01/02/2022	sospensione parte dei compensi soci	100,00	0,00
2022	dei soci	05/05/2022	rinuncia di parte dei compensi soci	100,00	0,00

Alle assemblee si è sempre data la massima attenzione agli argomenti esposti, che regolarmente vengono trattati, chiariti e condivisi attraverso numerosi interventi dei soci.

A dimostrazione dell'impegno profuso i soci hanno sempre aderito alle scelte votate in assemblea garantendo la continuità di operatività della società.

Mappatura dei principali stakeholder

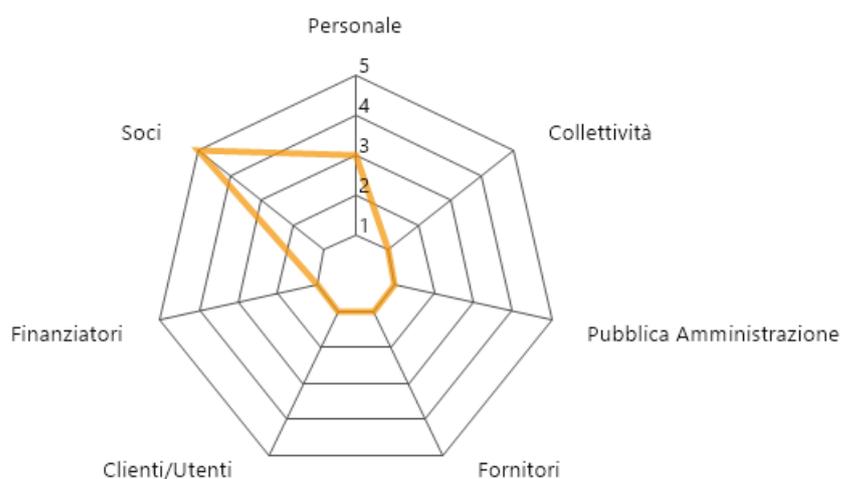
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
------------------------------	--------------------------------	------------------

Personale	tutto il personale di cie f viene coinvolto nelle scelte strategiche della società con informazioni tempestive e in buona parte anche di progettazione	3 - Co-progettazione
Soci	benchè lo statuto preveda che alcune decisioni vengano prese dal consiglio di amministrazione, abbiamo per quarantadue anni , condiviso ed atteso il parere favorevole dell'assemblea dei soci prima di rendere operative le delibere	5 - Co-gestione
Finanziatori	i nostri finanziamenti statali sono costituiti da contributi del GSE per il secondo conto energia, e la fatturazione che emettiamo ai comuni della nostra zona operativa per la realizzazione di progetti educativi-sportivi nelle scuole elementari e materne	1 - Informazione
Clienti/Utenti	i nostri utenti vengono informati delle scelte operative attraverso social, twitter, instagram e facebook, sito istituzionale e mail	1 - Informazione
Fornitori	i nostri fornitori vengono informati delle scelte operative attraverso social, twitter, instagram e facebook, sito istituzionale e mail	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	le pubbliche amministrazioni oltre l'adesione di cie f a diverse consulte dello sport nei vari comuni di operatività, vengono informati delle scelte operative attraverso frequenti riunioni informative e tramite social, twitter, instagram e facebook, sito istituzionale e mail	1 - Informazione
Collettività	anche la collettività oltre la nostra utenza viene informata delle scelte operative attraverso social, twitter, instagram e facebook e sito istituzionale	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

i feedback vengono evidenziati dai dati raccolti sui social per apprezzamento, reclami, commenti positivi e negativi

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
31	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
13	di cui maschi
18	di cui femmine
24	di cui under 35
7	di cui over 50

N.	Cessazioni
11	Totale cessazioni anno di riferimento
7	di cui maschi
4	di cui femmine
9	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
11	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
5	di cui femmine
10	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	31	11
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	15	1
Operai fissi	16	10
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	28	17
< 6 anni	16	4
6-10 anni	4	4
11-20 anni	3	3
> 20 anni	5	6

N. dipendenti	Profili
29	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
2	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
10	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
16	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
2	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
4	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
9	Laurea Triennale
16	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
2	Totale persone con svantaggio	2	0
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	programmazione didattica ginnastica artistica	10	4,00	No	100,00
40	progressione didattica pilates	10	4,00	No	100,00
32	proessioni di nuoto accoglienza e organizzazione spogliatoio	16	2,00	No	0,00
5	progressione acqua-gym in vasca profonda e bassa	5	1,50	No	0,00
13	progressione acquaticità	9	1,50	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
42	corso haccp	7	6,00	Si	450,00
228	corso sicurezza generale	19	12,00	Si	800,00

90	corso defibrillatore retraining	15	6,00	No	400,00
6	rls	1	6,00	Si	100,00
96	defibrillatore	16	6,00	No	400,00
8	corso preposto	1	8,00	Si	600,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
20	Totale dipendenti indeterminato	3	17
6	di cui maschi	1	5
14	di cui femmine	2	12

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
11	Totale dipendenti determinato	0	11
7	di cui maschi	0	7
4	di cui femmine	0	4

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
2	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

assistenza pratiche amministrative

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	45600,00
Organi di controllo	Altro	5543,00
Dirigenti	Retribuzione	94400,00
Associati	Emolumenti	30147,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL DEGLI IMPIANTI E ATTIVITA' SPORTIVE PROFIT E NO PROFIT**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

36855,00/16484,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Eventuale presentazione di rimborso spese documentate ed approvate**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

alleggerendo i contingentamenti, è stato permesso di riportare i numeri degli iscritti ai corsi a livello prepandemia

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

è in evoluzione il ricambio generazionale nelle funzioni apicali dell'organizzazione, con l'inserimento della responsabile dei corsi esterni

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

il personale è nella totalità occupato secondo i propri livelli di istruzione

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

ci sono stati inserimenti di 10 lavoratori a tempo determinato per il periodo estivo, e di una sostituzione maternità, in previsione per il prossimo anno un nuovo assunto part time a tempo determinato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

l'inserimento di due persone svantaggiate, ha tenuto conto delle esigenze fisiche delle due lavoratrici inserendo flessibilità di orario

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

la corretta didattica e l'inclusività dimostrata nei molteplici corsi ha garantito un'alta soddisfazione tra utenti e istruttori valorizzata dall'alto livello di fidelizzazione nelle iscrizioni dall'80% al 92 % a seconda delle fasce di utenti

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

la prevalenza delle assunzioni part-time garantisce la possibilità di gestire al meglio il tempo da dedicare alla famiglia, attualmente due lavoratrici sono in maternità

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

per il prossimo anno è prevista l'attivazione degli acquisti di servizi on line per diminuire i tempi di attesa in cassa per i rinnovi dei corsi e gli acquisti degli ingressi in piscina

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

tranne per le squadre agoniste, tutti gli utenti partecipano ai corsi di promozione sportiva che costituisce la nostra principale attività sociale, si promuove inoltre la partecipazione di persone svantaggiate e la collaborazione con associazioni del territorio che operano con utenti svantaggiati

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

nell'anno di riferimento siamo riusciti a ritornare alle fidelizzazioni pre-covid, 80% per gli adulti e 92% per i minori

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non operiamo in questo ambito

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

abbiamo attivato il potabilizzatore di acque destinate al ricambio idrico in piscina, diminuendo il consumo di acqua potabile del 25%

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

tutti i nostri istruttori sono diplomati ISEF o laureati in scienze motorie o qualificati da enti di promozione sportiva per i vari settori di impiego

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

nell'anno di riferimento si stanno ristabilendo le iniziative con le scuole che stentano a riprendere per problemi legati all'organizzazione esterna

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

nell'anno di riferimento la coprogrammazione e coprogettazione ha avuto un netto progresso, anche se siamo a livello del 40% in meno della situazione pre-pandemia, buona la ripresa dei centri estivi, maggiore il gap degli istituti scolastici

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

nell'anno di riferimento abbiamo diminuito il consumo di acqua potabile, per la piscina, abbiamo consolidato il risparmio di emissioni di CO₂ con l'ottimizzazione dell'impianto fotovoltaico

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non si è ricevuta alcuna lamentela a riguardo

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

nell'anno di riferimento come anticipato, è stato attivato il potabilizzatore in piscina per il recupero delle acque da ricambio giornaliero

Output attività

nell'anno di riferimento abbiamo tentato di riattivare tutte le attività di collaborazione esterne bloccate dalla pandemia, con risultato solo in parte positivo.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: acquaticità

Numero Di Giorni Di Frequenza: 2

Tipologia attività interne al servizio: corsi organizzati

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
10	soggetti con disabilità psichica
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
350	Anziani
1200	Minori

Nome Del Servizio: attività di palestra per la terza età

Numero Di Giorni Di Frequenza: 2

Tipologia attività interne al servizio: ripresa autonomia motoria e socializzazione

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
72	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: avviamento alle attività sportive ginnastica

Numero Di Giorni Di Frequenza: 2

Tipologia attività interne al servizio: svolto in sei comuni

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
410	Minori

Nome Del Servizio: avviamento alla pallavolo

Numero Di Giorni Di Frequenza: 2

Tipologia attività interne al servizio: avviamento al gioco socializzante

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
55	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: organizzazione centro estivo in collaborazione con la scuola paritaria " Canossiane " di Magenta

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non effettuate

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

non presenti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

la Piscina di Magenta Gestione CIEF è cerificata iso 9001 ininterrottamente dal 2010

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

nell'anno di riferimento abbiamo raggiunto gli obiettivi previsti, anche se rallentati dagli aumenti dei costi energetici

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

rimanendo in forte attenzione sull'andamento dei costi energetici, e delle difficoltà nei rapporti con le pubbliche amministrazioni, siamo in grado di preventivare un miglioramento rispetto al bilancio appena concluso

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	72.400,00 €	4.827,00 €	5.525,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.243.904,36 €	376.016,00 €	991.539,00 €
Contributi pubblici	5.472,00 €	42.118,00 €	7.804,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	88.649,34 €	100.436,23 €	71.719,13 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	3.172,00 €	25.590,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	18.100,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	1.673,92 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	227.533,54 €	227.533,54 €	208.033,54 €
Totale riserve	5.295,03 €	5.295,03 €	228.468,25 €
Utile/perdita dell'esercizio	19.216,20 €	-223.816,31 €	-223.173,22 €
Totale Patrimonio netto	28.228,46 €	9.012,26 €	213.328,57 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	19.216,20 €	-223.816,31 €	-223.173,22 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	52.428,98 €	199.147,52 €	199.681,14 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	227.533,54 €	227.533,54 €	208.033,54 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.432.699,62 €	534.276,45 €	1.266.155,36 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	555.617,16 €	276.976,86 €	465.019,66 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	533.927,43 €	242.224,77 €	715.180,79 €
Peso su totale valore di produzione	76,04 %	97,28 %	93,21 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:
non operante

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non effettuato

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Dal novembre 2021 siamo in attesa che l'amministrazione Comunale di Magenta discuta ed approvi il riallineamento del piano economico finanziario legato al project-financing della convenzione della piscina di Magenta, attraverso il prolungamento della convenzione richiesto.

Questo ci permetterebbe di presentare un bilancio nettamente diverso, abbiamo incaricato il nostro avvocato di sollecitare l'avanzamento della pratica per permettere di concludere la stessa. Si prevede di arrivare ad un accordo entro la chiusura del prossimo bilancio.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: fotovoltaico, solare termico geotermia

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: fotovoltaico, solare termico geotermia e potabilizzatore acque

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	600.000	kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	0	
Carburante	0	
Acqua: consumo d'acqua annuo	17.288	m3
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

25% di acqua potabile risparmiata, nessuna emissione di co2 tutto il riscaldamento usa pompe di calore, autoprodotti 212.913 kwh annui.

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

tutti i corsi e le attività proposte hanno come valore fondante l'inclusività sociale, la lotta alla discriminazione e la professionalità dei docenti

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

la partecipazione dei soci e dei consiglieri è sempre stata totale e proficua, attiva e propositiva

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

rinnovo generazionale, inserimento di nuovi soci, prolungamento delle convenzioni, contrasto alla crisi economica post-pandemica e minimizzazione degli aumenti dei prezzi a fronte di aumenti consistenti energetici

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);